



Última alteração: 20/05/2014

Rascunho do formulário modelo DS 160 para pedido de visto de entrada nos EUA: as informações abaixo descritas serão transferidas para o sistema de informações dos EUA e são de responsabilidade do requerente e, portanto, deve ser preenchido pelo requerente de pedido de visto de forma completa.

A Bravo BR não se responsabiliza por informações incorretas, falsas ou incompletas, as quais podem causar recusa do pedido de visto ou ainda não atendimento pessoal do requerente no dia agendado para entrevista.

ATENÇÃO: É OBRIGATÓRIO O PREENCHIMENTO DESSE FORMULÁRIO EM LETRAS DE FORMA SE PREFERIR PREENCHA ONLINE: WWW.VISTOCONSULAR.TUR.BR

INFORMAÇÕES PESSOAIS

Você foi indicado por uma Agência de Viagens?	<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Informe por favor, a Agência e o nome do Agente de Viagens:	
Sobrenome (exatamente conforme o passaporte)	
Nome (exatamente conforme o passaporte)	
Nome completo no Alfabeto Nativo (caso não possua, informar “Não se aplica”)	
Você já usou outros nomes (exemplo: solteira, religiosa, profissional, pseudônimo, etc)?	<input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Sim: Informar nome anterior completo: a) Outros sobrenomes utilizados: b) Outros Nomes utilizados:
Você tem um “telecodigo” que representa o seu nome?	<input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Sim: Informar:
Sexo:	<input type="checkbox"/> Masculino <input type="checkbox"/> Feminino
Estado Civil oficial:	<input type="checkbox"/> Casado <input type="checkbox"/> União de Facto (moram juntos a anos com contrato de união estável) <input type="checkbox"/> União estável (moram juntos a anos / sem contrato). <input type="checkbox"/> Solteiro <input type="checkbox"/> Viúvo <input type="checkbox"/> Divorciado <input type="checkbox"/> Separado Legalmente <input type="checkbox"/> Outro (explicar):
Data de Nascimento	
Cidade de Nascimento	
Estado de Nascimento	
País de Nascimento	
Nacionalidade:	
Você possuiu outra nacionalidade além da indicada acima? (Informar todas as outras nacionalidades que possuir)	<input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Sim: Informar qual a nacionalidade e se possuir passaporte válido, informar numero do passaporte e validade do mesmo:
Número do CPF: No caso de menor que não possua informar o do pai ou da mãe	
Número do RG: No caso de menor que não possua informar o do pai ou da mãe	



Número do Social Security U.S. A: Caso não possua informar “ Não se Aplica “	
Número da Identificação Fiscal U.S.A : Caso não possua informar “Não se Aplica”	

INFORMAÇÕES SOBRE ENDEREÇO/ CONTATOS

Informações sobre Endereço Residencial

Rua / Avenida / N°/Apto/Bloco	
Bairro	
Cidade	
Estado	
CEP	
País	
Este é o endereço para onde o seu passaporte deverá ser enviado após finalização do processo?	() Sim () Não: neste caso informar abaixo para onde o passaporte deve ser enviado:
Rua / Avenida / Apto/ N°	
Bairro	
Cidade	
Estado	
CEP	
País	
Fones: (fone residencial é obrigatório). Nos outros casos, se não possuir informar “Não se aplica“.	
Fone residencial com DDD	
Fone celular com DDD	
Fone do Local de trabalho ou Escola se estudante com DDD	
Email:	

INFORMAÇÕES SOBRE PASSAPORTE

Tipo de Passaporte:	() Comum () Oficial () Diplomático () Outros:
Série e Número do Passaporte:	
Número do controle do seu passaporte (Book Number): caso não possua informar “Não se Aplica “(passaporte brasileiro não se aplica)	
País emissor do passaporte:	
Cidade onde foi emitido o passaporte:	
Estado onde foi emitido o passaporte:	
País onde foi emitido o passaporte:	
Data de emissão do passaporte (dd/mm/aaaa)	
Data de vencimento do passaporte (dd/mm/aaaa)	
Você já teve algum passaporte roubado ou perdido?	() Não () Sim: neste caso informar o número do passaporte (caso não saiba anotar “ NÃO SEI “): Informar o país que emitiu o passaporte perdido/ roubado: Explique como perdeu/ como foi roubado:



INFORMAÇÕES SOBRE A VIAGEM AOS EUA

Caso você não seja o aplicante principal e estiver viajando aos EUA para acompanhar seu cônjuge ou parente que irá trabalhar (H1 ou L1) ou estudar (J, P, F) nos EUA (visto de acompanhante), informar:

Se você é o aplicante principal: informar seu motivo da viagem /classificação de visto requerido: (MARCAR SOMENTE UMA OPÇÃO)	<input type="checkbox"/> Negócios, conferência (B1) <input type="checkbox"/> Turismo (B2) <input type="checkbox"/> Estudante (F, J M, Q) <input type="checkbox"/> Outros: Especificar a categoria / classificação
--	--

Se você não é o aplicante principal deverá informar: (estes campos só devem ser preenchidos para acompanhantes de visto de trabalho ou estudos):

Sobrenome do aplicante principal

Nome do aplicante principal

Categoria do visto requerido

Estudante (F, J M, Q): neste caso informar o número da Sevis ID
 Outros: Especificar a categoria / classificação: neste caso informar o número da Petição quando necessário (Visto L, H)

Informar os dados da Viagem:

É obrigatório anotar estas informações. >>Sem estes dados seu requerimento não será processado. Caso vá ficar em hotéis, informar pelo menos as cidades:

Data pretendida de chegada nos EUA
(dd/mm/aaaa)

Adicional para Homem com idade (no dia da entrevista)entre 16 e 61 anos pode informar (não obrigatório) se já tiver determinado:

Data de chegada (dia mês ano) / Número do Vôo / Cidade do Desembarque:
 Data de saída (dia mês ano) / Número do Vôo / Cidade do Embarque:
 Locais pretendidos a visitar:

Tempo de permanência pretendido

Endereço pretendido nos EUA
(Rua /Av /Nº,Cidade Estado CEP)

QUEM VAI PAGAR SUA VIAGEM?

Recursos próprios, eu mesmo irei pagar minhas despesas de viagem

Outra pessoa(física) irá pagar as despesas de minha viagem. Neste caso informar:

Sobrenome (s) da pessoa:

Nome (s) da pessoa:

Telefone da pessoa com DDD:

Email da pessoa (caso não possua informar não se aplica)

Parentesco do pagador da viagem com o requerente:

Endereço completo do pagador da viagem:
(Rua /Av. /Nº /Bairro /Cidade /Estado /País/
Cep)

* Se for o mesmo endereço do requerente apenas anotar: “mesmo endereço do aplicante”



<input type="checkbox"/> Empresa / Cia ou Organização irá pagar a viagem. Informar	
Nome completo da empresa / organização que esta pagando a viagem	
Telefone da empresa com DDD:	
Relação da empresa com o requerente:	
Endereço completo da Cia ou organização que está custeando a viagem:	

INFORMAÇÕES SOBRE COMPANHEIROS DE VIAGEM

Existem outras pessoas viajando com você?

Não

Sim: Neste caso informar: sobrenome / nome / parentesco

Sobrenome (S)	Nome (s)	Parentesco

Ou você esta viajando com grupo ou Organização?

Não

Sim: Neste caso informar o nome do Grupo ou Organização:

INFORMAÇÕES SOBRE VIAGENS ANTERIORES AOS EUA

Você já esteve nos E.U.A?

Não

Sim: informar suas 05 ÚLTIMAS visitas (dia / mês/ ano) e tempo de permanência em cada uma delas:

Data completa de entrada nos EUA para a visita (dia / mês / ano)	Tempo de permanência (nº de dias) em cada entrada

Você possui / mantém uma carteira de habilitação AMERICANA?

Não

Sim: informar (inclusive se tiver mais de uma Licença)

Número da Licença de Motorista (caso não tenha a informação anotar “ não sei “	
Estado emissor da Licença	

Você já teve um visto EUA emitido?

Não

Sim: informar

Data completa do último visto emitido (dia / mês / ano)	
Número do visto emitido (número composto por 8 dígitos em vermelho):	

Você esta aplicando um mesmo tipo de visto (conforme o anterior)?

Sim Não



<p>Você já teve uma solicitação de visto negada pelo consulado dos Estados Unidos? <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não → Em qual data:</p>	
<p>Você já forneceu as digitais de todos os seus dedos quando da obtenção do último visto USA recebido? <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não</p>	
<p>Você já teve algum visto EUA roubado ou perdido / extraviado? <input type="checkbox"/> Sim : informar o ano do roubo /extravio Explique como perdeu/ extraviou/ foi roubado: <input type="checkbox"/> Não</p>	
<p>Você já teve algum visto EUA cancelado ou revogado? <input type="checkbox"/> Sim : explicar /detalhes (onde, quando e tipo de visto cancelado) <input type="checkbox"/> Não</p>	
<p>Alguma vez você já teve negada uma autorização de viagem pelo Departamento de Segurança Interna, através do Sistema Eletrônico para Autorização de Viagem (ESTA)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sim : explicar /detalhes (onde, quando foi recusado) <input type="checkbox"/> Não</p>
<p>Alguma vez lhe foi recusado um pedido de visto dos EUA, ou lhe foi recusada a admissão nos EUA ou lhe foi retirado um cartão de admissão no ponto de entrada?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sim : explicar /detalhes (onde, quando e tipo de visto recusado) <input type="checkbox"/> Não</p>
<p>Alguém já entrou com uma petição de imigrante em seu nome para cidadania nos Estados Unidos e Serviços de Imigração?</p>	<p><input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Sim: Explique:</p>

INFORMAÇÕES SOBRE CONTATOS NOS EUA

Nome do contato ou organização nos EUA – em caso de parentes/ amigos ou contatos comerciais nos EUA ou do hotel pretendido:

Sobrenome (S)	
Nome (S)	
Nome da Empresa / Organização	
Relação / Parentesco com você	
Endereço completo (Rua /Av. Nº / Bairro / Cidade / Estado / Cep	
Fone com DDD	
Email (se não possuir, anotar “Não se Aplica“)	
Sua relação com o contato nos EUA:	

INFORMAÇÕES SOBRE SEUS FAMILIARES

DADOS DO PAI (mesmo se falecido):

Nome completo do pai:	
Data de nascimento (obrigatório)	
Seu pai esta nos EUA?	<input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Sim : informar
Situação do pai nos EUA:	<input type="checkbox"/> U.S Citizen <input type="checkbox"/> U.S Legal Permant Resident <input type="checkbox"/> NONIMMIGRANT <input type="checkbox"/> Outros / Não Sei

DADOS DA MÃE (mesmo se falecida):

Nome completo da mãe:	
Data de nascimento (obrigatório)	



Sua mãe esta nos EUA?	() Não () Sim: informar:
Situação da mãe nos EUA:	() U.S Citizen () U.S Legal Permant Resident () NONIMMIGRANT () Outros / Não sei
Você tem algum parente imediato, não incluindo os pais, nos Estados Unidos? () Não () Sim: informar:	
Nome completo do parente imediato	
Parentesco:	
Situação:	() U.S Citizen () U.S Legal Permant Resident () NONIMMIGRANT () Outros / Não Sei
Você tem algum outro parente nos Estados Unidos? () Sim () Não	
Forneça as informações de seu (sua) companheiro (a) atual. Se divorciado/ separado / viúvo, insira as informações de todos os cônjuges anteriores.	
Nome completo:	
Data de Nascimento:	
Nacionalidade:	
Cidade de Nascimento:	
Endereço completo do seu Cônjuge / Companheiro ou ex- esposo(a) Rua /Av. /Nº /Bairro /Cidade /Estado /País/ CEP):	
Quantas (os) ex- esposas (os) você tem:	
Data de casamento:	
Data de separação/ divórcio:	
Como seu casamento terminou? Explique:	
País em que seu casamento terminou:	
INFORMAÇÕES SOBRE OCUPAÇÃO ATUAL	
Ocupação atual (se desempregado, explique) (se trabalhador, informar o cargo):	
Se aposentado informar o ano da sua aposentadoria:	
Nome completo da empresa (se trabalhar) e/ou da escola /Universidade (se estudar)- caso estudar e trabalhar, informar de ambos:	
Endereço completo (Rua /Av. Nº / Bairro / Cidade / Estado / Cep / País	
Fone do Local de trabalho ou da Escola / Universidade (com DDD):	
Salário Mensal em R\$ (se empregado / empregador).	
Descreva de maneira resumida e objetiva quais são suas funções em seu trabalho atual:	



INFORMAÇÕES SOBRE: OCUPAÇÕES ANTERIORES > deve ser preenchido somente por:

Homens: Todos com idade entre 14 anos completos e 61 anos. Se estiver fora desta faixa etária: homens aposentados a menos de 5 anos (apenas se trabalhou nos últimos 5 anos) e requerentes de visto J/ M /F / Q

Mulheres: Se a requerente esta aposentada a menos de 5 anos ou se for “ do lar “ ou se esta solicitando visto estudos J/F/M/Q .

Trabalhos Anteriores ao atual: informar os 2 últimos locais de trabalho, como empregado ou empregador, sem contar o atual (somente nos últimos 5 anos se aplicável)

Nome completo da empresa:	
Endereço completo (Rua /Av. Nº / Bairro / Cidade / Estado / Cep / País	
Telefone com DDD	
Último Cargo	
Nome completo do supervisor/gerente:	
Data de admissão (dd-mm-aaaa)	
Data de demissão (dd-mm-aaaa)	
Descreva brevemente suas funções:	
Nome completo da empresa:	
Endereço completo (Rua /Av. Nº / Bairro / Cidade / Estado / Cep / País	
Telefone com DDD	
Último Cargo	
Nome completo do supervisor/gerente:	
Data de admissão (dd-mm-aaaa)	
Data de demissão (dd-mm-aaaa)	
Descreva brevemente suas funções:	

REFERENTE ÀS PRÓXIMAS QUESTOES: deve ser preenchido somente por:

Homens: Todos com idade (no dia da entrevista) entre 14 anos completos e 61 anos e homens aplicante de visto J/ M /F / Q. **Mulheres** não preencher.

Dados da Formação escolar a partir do Segundo Grau/Ensino Médio (Inclusive):
Caso tenha estudado apenas a Escola Primária anotar: “somente escola primária”

Dados da Formação Superior (Faculdade, pós-graduação, mestrado...): toda a formação acadêmica

Nome da Instituição:	
Endereço completo (Rua /Av. Nº / Bairro / Cidade / Estado / Cep / País	
Nome do Curso ou Especialização:	
Data do Início (dd-mm-aaaa)	
Data do Término (dd-mm-aaaa)	



Dados de onde cursou o Ensino Médio ou Equivalente:

Nome da Instituição:	
Endereço completo (Rua /Av. Nº / Bairro / Cidade / Estado / Cep / País	
Curso de Estudo	
Data do Início (dd-mm-aaaa)	
Data do Término (dd-mm-aaaa)	
Você pertence a um clã ou tribo?	() Não () Sim: informar o nome:
Informar quais idiomas você sabe falar:	
Você viajou para outros países nos últimos 5 anos (inclusive EUA)?	() Não () Sim: informar todos os países que visitou nos últimos 5 anos.
Você já pertencia, contribuiu, ou trabalhava para uma organização profissional, social ou de caridade?	() Não () Sim: informar o nome:
Você tem alguma habilidade especializada ou de formação, em armas de fogo, explosivos, armas nucleares, biológicas ou experiência química?	() Sim > explique: () Não
Você prestou serviço militar?	
() Não () Sim: responder:	
País onde prestou o serviço militar	
Nome do batalhão / tipo de serviço	
Posição / Patente	
Especialidade Militar	
Data do início do serviço (dd-mm-aaaa)	
Data do término do serviço (dd-mm-aaaa)	
Você já serviu , foi um membro, ou esteve envolvido com uma unidade paramilitar, unidade de vigilante, grupo rebelde, o grupo de guerrilha, ou a organização insurgente?	() Sim > Explique: () Não
AS QUESTÕES ABAIXO SÓ DEVEM SER PREENCHIDAS PARA REQUERENTES DOS VISTOS J/M/F/Q:	
Informar pelo menos dois contatos no Brasil (não pode ser parente /familiar)	
Nome completo:	
Endereço completo com Cep e Bairro	
Fone com DDD:	
Email:	
Nome completo:	
Endereço completo com Cep e Bairro	
Fone com DDD:	
Email:	
*****	*****



Número da Sevis:	
Número do programa (somente para visto J):	
Nome da Escola onde irá estudar nos EUA:	
Nome do curso:	
Endereço completo da Escola com CEP (Zip Code):	

Outras informações poderão ser solicitadas durante a inserção dos dados no sistema de imigração dos Estados Unidos.

Atenção: após o preenchimento, o aplicante deverá **conferir** todas as respostas anotadas e verificar se o questionário está completo. Nenhum campo poderá ficar em branco/sem resposta: neste caso o processo ficará pendente e a responsabilidade será do requerente. Ressaltamos que não podemos dar continuidade em processos incompletos; uma vez que o sistema americano não permite campos em branco ou incompletos.

O preenchimento no sistema americano deverá ser em inglês e, portanto, todos os requerentes que desejarem preencher o rascunho já em inglês, poderão fazê-lo e assim, transcreveremos as mesmas na íntegra.

Importante: Novos vistos tem o prazo em torno de 30 dias para agendamento de entrevista ou renovação de visto. Lembrando que o consulado pode prorrogar essas datas a qualquer momento sem aviso prévio.

Consulado(s) onde deseja a entrevista:	<input type="checkbox"/> SP <input type="checkbox"/> RJ <input type="checkbox"/> Brasília <input type="checkbox"/> Recife
--	---

Atenção: Eventualmente o Consulado / Embaixada Americana pode cancelar / alterar sua data de entrevista por quaisquer motivos internos sem assumir nenhuma responsabilidade de ônus de multa de passagem aérea / hotel ou qualquer outra despesa decorrente desta alteração. Não temos nenhuma influência / responsabilidade sobre este procedimento.

DECLARO QUE TODAS AS INFORMAÇÕES FORNECIDAS NESSE FORMULÁRIO SÃO VERDADEIRAS E QUE ESTOU DE ACÓRDDO COM AS REGRAS E CONDIÇÕES IMPOSTAS PELOS CONSULADOS E PRESTADOR DE SERVIÇOS.

_____, DE _____ 20____

Assinatura: _____

TERMOS E CONDIÇÕES PARA SOLICITAÇÃO DE VISTOS CONSULARES

Para maior clareza nas informações, que os termos utilizados para “empresa” referem-se a Bravo BR Assessoria de Vistos e os termos “cliente” referem-se a qualquer indivíduo, sendo ele pessoa física ou jurídica, contratante dos serviços de Assessoria de Vistos da empresa Bravo BR Vistos Consulares, sendo através de contratação online ou escritório/sede da empresa.

01 – Condições Gerais:

O presente termo de condições gerais foi elaborado de acordo com as recomendações da Associação Brasileira de operadoras de Turismo “BRAZTOA/COBRAT”, e sujeitar-se-á aos termos da deliberação normativa N° 161/85 da EMBRATUR e demais disposições legais aplicáveis.

A Bravo BR Vistos Consulares está estabelecida na Rua Ernani Pereira Lopes, 618 no Jd. Flamboyant – Campinas/SP inscrita no CNPJ: 12.549.951/0001-01. Com fins de transparência e preservação da idoneidade de nossa empresa, deixamos claras aos clientes contratantes as seguintes informações: A Bravo BR Vistos tem atuação como Assessoria de Vistos. Portanto, nossos serviços são limitados à orientação e parte documental do processo de solicitação de Vistos para diversos países, desse modo, nossa empresa não tem autoridade para intervir em questões e decisões tomadas pelos Consulados, Órgãos e Departamentos ligados aos mesmos. Esses podem solicitar informações adicionais aos processos, fazer perguntas pessoais nas



entrevistas, solicitar entrevistas adicionais e exames médicos sem aviso prévio, segundo avaliação dos responsáveis Consulares pelos processos de vistos.

02 – Taxas e Consulados:

Taxas consulares poderão sofrer alterações sem prévio aviso; sendo que, em caso de alteração consular, na data de entrada do pedido de visto, a BRAVO BR pode recolher a taxa consular vigente e informar ao requerente sobre a alteração, cobrando o valor adicional ou restituindo o valor excedente pago.

03 – Solicitação do Visto:

Ao dar entrada no requerimento de visto consular, será necessário que seja entregue a BRAVO BR assessoria de vistos a lista de documentos exigida para cada tipo de Visto. Os honorários deverão ser pagos na solicitação do visto, assim como o valor das taxas consulares. No caso do visto ter sido negado, as taxas consulares e honorários não serão devolvidos. A solicitação do visto não significa que o mesmo será emitido, pois a decisão de concessão será única e exclusivamente do consulado. Sendo assim a BRAVO BR está isenta de qualquer responsabilidade se o visto consular solicitado for negado. A BRAVO BR responsabiliza-se pela assessoria para solicitação de vistos consulares; não sendo responsável pela falta de visto ou vistos com dados incorretos emitidos pelos consulados e órgãos competentes ou de qualquer outro documento necessário para a viagem do cliente, que não conste nesta solicitação.

IMPORTANTE: O cliente tem o prazo máximo de 29 dias corridos para fornecer todas as informações solicitadas para a conclusão do visto, após esse prazo, o cliente deverá efetuar novamente o pagamento das taxas de serviços para iniciar um novo processo, as taxas consulares deverão ser pagas novamente em caso de mudança de valores ou expiração das mesmas. Após o abandono do processo no prazo de 90 dias a partir da data de contratação dos serviços da empresa, não haverá quaisquer reembolso de taxas de serviço e taxas consulares para o cliente.

04 – Documentos para Embarque:

Passaportes válidos, vistos, vacinas e autorização de viagem para menor de 18 anos são de total responsabilidade do cliente. Eventuais prejuízos causados pela impossibilidade do embarque na data prevista, são de total responsabilidade do cliente. A BRAVO BR não se responsabiliza, em qualquer hipótese, pela recusa das autoridades locais do destino em conceder os respectivos vistos de entrada ou ingresso do participante no país. No caso de passaportes emitidos em outro país, será necessário também o passaporte brasileiro para viagem, caso o viajante também seja Brasileiro.

05 – Entrevistas ou Solicitação do Visto Consular:

Os consulados podem solicitar a qualquer momento a presença do passageiro no consulado para uma entrevista pessoal se caso julgarem necessário. Também podem ocorrer entrevistas por telefone e solicitação de exames através de médicos cadastrados junto aos consulados. Não é permitida a entrada no consulado com equipamentos eletrônicos, como: Celulares, Computadores, Câmeras fotográficas, etc. (O cliente não deve levar nenhum dispositivo ao consulado). O cliente não deve aceitar informações de pessoas que estão fora do setor consular, muitas delas podem não ter boas intenções ou serem golpistas.

06 – Condições específicas:

A BRAVO BR, na qualidade de intermediária entre seus clientes e consulados, não terá responsabilidade por todo e qualquer problema, perda ou dano decorrentes de casos fortuitos ou eventos de força maior, assim entendidos aqueles fatos ou eventos cujos efeitos não são possíveis evitar ou impedir, conforme disposto no artigo 1.058 do Código Civil Brasileiro. No ato da solicitação do visto consular implica na aceitação de todas as condições anteriormente mencionadas, bem como na relação de documentos necessárias para obtenção do visto, nos quais os passageiros declaram expressamente haver recebido no ato da solicitação dos serviços de assessoria para solicitação de visto consular.

07 – Os consulados: são responsáveis pelo prazo de devolução dos passaportes com vistos concedidos ou não, ao passageiro. A BRAVO BR não tem qualquer autoridade para intervir ou antecipar a entrega dos mesmos, assim como não tem responsabilidade por viagens perdidas pela falta do mesmo.

OBS: Os prazos para emissão dos vistos comumente estabelecidos pelos Consulados ou Embaixadas podem ser prorrogados, se assim os mesmos acharem necessário uma



avaliação mais rigorosa ou solicitação de documentos adicionais ou ainda em caso de período de grande demanda de pedidos de vistos.

08 - No caso de despesas extras para envio dos documentos via Correios ou outros meios são de responsabilidade do cliente.

09 - Recomendamos a compra de passagens aéreas, pacotes de viagens ou qualquer outro serviço turístico somente após emissão do visto concedido pelo consulado responsável, pois, a BRAVO BR não se responsabiliza pelas multas aplicadas no ato do cancelamento ou alteração da viagem do cliente.

10 – Cancelamento dos Serviços: Os serviços de assessoria de vistos serão considerados contratados a partir do preenchimento de qualquer um dos formulários de solicitação de visto, sendo eles online ou impressos. Caso o cliente queira cancelar os serviços antes do preenchimento dos formulários oficiais, será cobrada uma multa de cancelamento no valor de R\$50,00 (cinquenta reais), após o preenchimento dos formulários oficiais a multa será correspondente à taxa de serviços cobrada na contratação dos serviços de assessoria de vistos. Se já houver ocorrido o pagamento de taxas consulares as mesmas não serão reembolsadas por nossa empresa e nem pelos consulados.

11 – Boletos e Reagendamento de Entrevista: Após a emissão do boleto para pagamento dos serviços de assessoria de vistos e taxas consulares, não será alterada a data de vencimento do mesmo, após o vencimento o cliente poderá efetuar o pagamento do boleto sob multa e mora. Em caso de solicitação de reagendamento das datas de entrevista por parte do cliente, após o processo concluído, será aplicada a taxa de reagendamento no valor de R\$30,00 por passageiro.

Declaro que li e entendo as informações e condições acima descritas, bem como as informações constantes neste termo de condições gerais para obtenção do visto consular.

Nomes dos Clientes: _____

Data: _____, _____ de _____ de 20____

Assinatura do responsável: _____